

Załącznik do uchwały.....;/..... 24
Rady Powiatu w Brzezinach
z dnia 2024 r.

PROJEKT

Program współpracy Powiatu Brzezińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024

WSTĘP

Organizacje pozarządowe stanowią bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, ponieważ zrzeszają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne mieszkańców. Podejmują cenne działania dla dobra obywateli oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Z tego względu są znakomitym uzupełnieniem działań podejmowanych przez samorządy. Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi pozwala na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców powiatu brzezińskiego.

Bardzo ważne jest więc budowanie i utrwalanie podstaw trwałej i systematycznej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi.

MIEJSCE REALIZACJI:

- Powiat Brzeziński

ADRESACI PROGRAMU:

- organizacje pozarządowe,
- podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

KOORDYNATOR PROGRAMU:

- Zarząd Powiatu Brzezińskiego

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Program współpracy Powiatu Brzezińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 określa formy, cele, w tym priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach programu, zasady oraz przedmiotowy zakres współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych powiatu, okres i sposób realizacji programu.

§ 2. Ilekroć w programie, o którym mowa w § 1, jest mowa o:

1) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 572);

2) „organizacjach” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy;

3) „dotacji” - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, ze zm.);

4) „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy;

5) „Powiecie” - rozumie się przez to Powiat Brzeziński;

6), „Zarządzie” - rozumie się przez to Zarząd Powiatu w Brzezinach;

7), „Radzie” - rozumie się przez to Radę Powiatu w Brzezinach;

8), „realizatorze zadania” – rozumie się przez to podmiot, z którym Powiat zawarł lub zamierza zawrzeć umowę o wsparcie realizacji zadania publicznego;

9), „Programie” – rozumie się przez to Program Współpracy Powiatu Brzezińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024;

10), „Ofereńcie” – rozumie się przez to podmiot programu, który złożył ofertę na realizację zadania publicznego.

11) „Komisji”- rozumie się przez to komisje konkursową powołaną do opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na realizację zadań publicznych

§ 3. Współpraca Powiatu i organizacji obejmuje zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział II Cele Programu

§ 4.1. Głównym celem Programu jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy Powiatem a Organizacjami dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb Mieszkańców Powiatu.

2. Zakłada się następujące cele szczegółowe:

- 1) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych działających dla dobra lokalnej społeczności;
- 2) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska;
- 3) integracja i wspólne działania podmiotów Programu i Powiatu dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy;
- 4) promocja działalności organizacji pozarządowych;
- 5) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.

Rozdział III Zasady współpracy

§ 5. Współpraca z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) wspierania przez Powiat organizacji i służenia im pomocą w realizacji zadań publicznych;
- 2) zachowaniu autonomii i szacunku we wzajemnych relacjach, respektowaniu swojej odrębności;
- 3) równym traktowaniu podmiotów objętych współpracą;
- 4) współdziałaniu w określaniu istotnych celów, potrzeb uznanych za kluczowe dla rozwoju lokalnej społeczności;

5) rzetelności w przepływie wzajemnych informacji.

Rozdział IV Zakres przedmiotowy

§ 6.. Na podstawie zgłoszonych przez organizacje potrzeb związanych z realizacją zadań publicznych określa się, że zakres przedmiotowy współpracy dotyczy następujących zadań publicznych:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom, osobom w trudnej sytuacji życiowej, osobom starszym, osobom niepełnosprawnym oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, ograniczania marginalizacji i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych, wspierania działań mających na celu poprawę sprawności intelektualnej i fizycznej oraz aktywności społecznej osób starszych i niepełnosprawnych;
- 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 3) ochrony i promocji zdrowia;
- 4) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 5) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 6) wspieranie i rozwój turystyki na terenie powiatu, popularyzacja krajoznawstwa;
- 7) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej;
- 8) działalność na rzecz dzieci i młodzieży;
- 9) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

Rozdział V Formy współpracy

§ 7. Powiat prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy, prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.

§ 8. Współpraca Powiatu z podmiotami programu może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 9. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zlecaniu realizacji zadań publicznych i może odbywać się w formach:

- 1) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 10. Współpraca pozafinansowa Powiatu może polegać na:

- 1) działaniach informacyjnych realizowanych poprzez: publikowanie na stronie internetowej Powiatu wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Powiat, jak i przez podmioty Programu;
- 2) organizowaniu spotkań informacyjnych rozumianych, jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań;

- 3) przekazywaniu informacji za pośrednictwem lokalnych mediów o realizacji zadań publicznych;
- 4) zamieszczaniu przez podmioty programu otrzymujące dotacje na realizację zadań publicznych, we wszelkich materiałach promocyjno-informacyjnych zapisu o sfinansowaniu lub dofinansowaniu zadań przez Powiat;
- 5) informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł;
- 6) prowadzenie konsultacji, udzielanie informacji oraz pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych;
- 7) udzielaniu przez Powiat rekomendacji, obejmowaniu wydarzeń patronatem Starosty Brzezińskiego itp.;
- 8) opiniowaniu i konsultowaniu opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań;
- 9) promocji działalności podmiotów Programu.

Rozdział VI Priorytetowe zadania publiczne

§ 11. Współpraca Powiatu z organizacjami w 2024 r. obejmować będzie zadania z zakresu:

- 1) kultury fizycznej i sportu, w tym wspierania organizacji imprez sportowych i rekreacyjnych, upowszechniania kultury fizycznej i sportu, organizacji wolnego czasu i aktywizacji osób starszych, dzieci i młodzieży – w tym osób z niepełnosprawnością;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji, organizowania imprez kulturalnych o zasięgu powiatowym, promocji powiatu;
- 3) promocji i ochrony zdrowia, w tym wspierania idei prozdrowotnych, promocji zdrowia psychicznego i przeciwdziałania zaburzeniom psychicznym, prowadzenia zajęć dla osób i dzieci niepełnosprawnych;
- 4) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 5) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom, osobom w trudnej sytuacji życiowej, osobom starszym, osobom niepełnosprawnym oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, ograniczania marginalizacji i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych, wspierania działań mających na celu poprawę sprawności intelektualnej i fizycznej oraz aktywności społecznej osób starszych i niepełnosprawnych;
- 6) przeciwdziałania patologiom społecznym;
- 7) nauki, oświaty i edukacji, w tym działania na rzecz osób w wieku 50+;
- 8) nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej.

Rozdział VII Okres realizacji Programu

§ 12. Niniejszy Program stanowi kontynuację wieloletniej współpracy z organizacjami i realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Rozdział VIII Sposób realizacji Programu

- § 13. Program realizowany będzie poprzez:
- 1) prowadzenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;

- 2) umożliwienie organizacjom zgłaszania zadań publicznych do realizacji w trybie poza konkursowym, o którym mowa w art.19a ustawy – tryb małych zleceń z pominięciem procedury konkursowej;
- 3) przeprowadzanie konsultacji społecznych;
- 4) udzielanie wsparcia merytorycznego organizacjom;
- 5) promowanie działalności sektora pozarządowego.

§ 14.1. Wybór trybu zlecenia zadań publicznych następuje w sposób dający gwarancję realizacji zadań zgodnie ze standardami właściwymi dla danego zadania, na zasadach określonych w ustawie.

2. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

3. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu przez Zarząd i przekazaniu Radzie projektu budżetu na 2024 r.

Rozdział IX

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 15. W 2024 r. na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem przeznaczają się środki w wysokości **109 020,00 zł**.

2. poszczególne zadania zlecane podmiotom programu finansowane będą ze środków przewidzianych w budżecie Powiatu w następujących działach, rozdziałach i paragrafach:

1) w zakresie ochrony, profilaktyki i promocji zdrowia (dział 851 rozdział 85195 § 2360) środki finansowe w wysokości **4 000,00 zł**,

2) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, turystyki i popularyzacji krajoznawstwa (dział 926 rozdział 92695 § 2360) środki finansowe w wysokości **17 000,00 zł**

3) w zakresie polityki społecznej (dział 85395 rozdział 85395 § 2360) środki finansowe w wysokości **6 000,00 zł**,

4) w zakresie wspierania kultury oraz ochrony dóbr kultury i tradycji (dział 921 rozdział 92195 § 2360) środki finansowe w wysokości **12 000,00 zł**,

5) w zakresie wspierania nauki, oświaty edukacji (dział 921 rozdział 92195 § 2360) środki finansowe w wysokości **6 000,00 zł**,

6) sfinansowanie zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe wynikające z ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (z. D. U. z 2021 r. poz. 945) - dotacja z budżetu państwa (dział 755 rozdział 75515 § 2360) w wysokości **68 245,32 zł**, w tym:

a) na zadania z zakresu edukacji prawnej w wysokości **4 221,36 zł**;

b) na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w wysokości **64 023,96 zł**.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji Programu

§ 16.1. Program podlega ocenie, która zawarta zostanie w sprawozdaniu z realizacji Programu za rok 2024.

2. Organizacje w trakcie realizacji Programu mogą zgłaszać opinie dotyczące jego realizacji w formie pisemnej do sekretariatu Starostwa Powiatowego w Brzezinach lub drogą mailową na adres: m.zuraw@powiat-brzeziny.pl.

3. Program podlega ocenie w zakresie:

- 1) liczby ogłoszonych i przeprowadzonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby złożonych ofert;
- 3) liczba ofert złożonych w trybie pozakonkursowym;
- 4) liczby umów zawartych na wsparcie i powierzenie realizacji zadania publicznego;
- 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane;
- 6) liczba organizacji realizujących w roku 2024 zadania publiczne;
- 7) wysokość udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych.

§ 17.1. Głównym koordynatorem współpracy Powiatu z podmiotami programu jest Wydział Edukacji, Spraw Społecznych, Obywatelskich i Promocji, który odpowiada za:

- 1) koordynację spraw z zakresu współpracy;
 - 2) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych.
2. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji Programu zajmuje się Wydział Edukacji, Spraw Społecznych, Obywatelskich i Promocji w ścisłej współpracy z Wydziałem Finansowym.
3. Wydział Edukacji, Spraw Społecznych, Obywatelskich i Promocji dokona oceny realizacji Programu w sprawozdaniu przedkładanym Zarządowi, a w terminie do 31 maja 2025 roku sprawozdanie zostanie przedłożone Radzie oraz zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia Programu

§ 18. 1. Pracę nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane w Wydziale Edukacji, Spraw Społecznych, Obywatelskich i Promocji, gdzie przygotowano harmonogram jego tworzenia oraz tryb i terminy konsultacji programu.

2. Prace nad przygotowaniem programu przebiegają w następujący sposób:

- 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o możliwości składania propozycji realizacji zadań publicznych na kolejny rok oraz wnoszenie propozycji do projektu Programu;
- 2) opracowanie projektu Programu;
- 3) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu zgodnie z uchwałą Nr LIX/328/10 Rady Powiatu w Brzezinach z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej (Dz. Urz. Województwa Łódzkiego Nr 289, poz. 2358) zmienionej uchwałą Nr LX/340/10 Rady Powiatu w Brzezinach z dnia 30 sierpnia 2010 r. (Dz. Urz. Województwa Łódzkiego Nr 289, poz. 2361).

3. Harmonogram prac nad przygotowaniem Programu określi terminy dotyczące:

- 1) opracowanie projektu Programu;
 - 2) skierowanie projektu Programu do konsultacji;
 - 3) rozpatrzenie złożonych opinii i uwag do projektu;
 - 4) przedłożenie projektu Programu Zarządowi, skierowanie pod obrady Rady.
4. Projekt Programu podlega opublikowaniu na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Brzezinach.
5. Po uchwaleniu przez Radę, Program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Powiatu.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania Komisji do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 19.1. Komisja powoływana jest każdorazowo do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert.

2. Komunikat-zaproszenie o zgłaszaniu przez organizacje kandydatów do pracy w Komisji upublicznia się na stronie internetowej Powiatu, w BIP i na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Brzezinach.

3. Komisja działa na posiedzeniach w obecności co najmniej 2/3 składu osobowego.

4. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący.

5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

6. Do zadań Komisji należy:

1) ocena złożonych ofert pod względem formalnym;

2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne.

7. Komisja opiniuje oferty zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu o konkursie.

8. Z prac Komisji sporządza się protokół, który przedstawia się Zarządowi.

9. Protokół zawiera:

1) datę posiedzenia Komisji;

2) skład Komisji i listę obecności członków na posiedzeniu;

3) nazwy podmiotów i nazwy zadań, które zostały złożone w konkursie;

4) opinie Komisji dotyczące złożonych ofert;

5) podpisy członków Komisji.