

Załącznik do uchwały Nr / 2021r.
Rady Powiatu w Brzezinach
z dnia listopada 2021r.

**Program współpracy Powiatu Brzezińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz
podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2022**

WSTĘP

Organizacje pozarządowe są ważnym sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, ponieważ zrzeszają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne mieszkańców. Podejmują cenne działania dla dobra obywateli oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Z tego względu są znakomitym uzupełnieniem działań podejmowanych przez samorządy. Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi pozwala na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców powiatu brzezińskiego.

Bardzo ważne jest więc budowanie i utrwalanie podstaw trwałej i systematycznej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi.

MIEJSCE REALIZACJI:

- Powiat Brzeziński

ADRESACI PROGRAMU:

- organizacje pozarządowe,
- podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

KOORDYNATOR PROGRAMU:

- Zarząd Powiatu Brzezińskiego

§ 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program określa formy, cele, zasady oraz przedmiotowy zakres współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych powiatu.

2. Definicje:

Ilekroć w programie jest mowa o:

1) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, ze zm.),

2) „podmiotach programu” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy,

3) „dotacji” - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, ze zm.),

4) „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy,

5) „Powiecie” - rozumie się przez to Powiat Brzeziński ,

6) „Zarządzie” - rozumie się przez to Zarząd Powiatu w Brzezinach,

7), „Radzie” - rozumie się przez to Radę Powiatu w Brzezinach,

8), „Starostwie” - rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Brzezinach,

9), „realizatorze zadania” – rozumie się przez to podmiot, z którym Powiat zawarł lub zamierza zawrzeć umowę o wsparcie realizacji zadania publicznego,

10), „Programie” – rozumie się przez to Program Współpracy Powiatu Brzezińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022,

11), „oferencie” – rozumie się przez to podmiot programu, który złożył ofertę na realizację zadania publicznego.

3. Współpraca powiatu i organizacji obejmuje zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 2.

CELE PROGRAMU

1. Cel główny: budowanie i umacnianie współpracy i partnerstwa pomiędzy Powiatem a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Cele szczegółowe:

- a) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych działających dla dobra lokalnej społeczności,
- b) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- c) integracja i wspólne działania podmiotów programu i Powiatu dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
- d) promocja działalności organizacji pozarządowych,
- e) poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- f) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi Powiatu.

§ 3.

ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w Powiecie opiera się na następujących zasadach:

- a) pomocniczości – samorząd udziela pomocy podmiotom programu w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,

- b) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- c) suwerenności – szanując swoją autonomię Powiat i podmioty programu nie narzucają sobie wzajemnie zadań,
- d) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- e) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- f) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez podmioty programu, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

§ 4.

PARTNERZY WSPÓŁPRACY:

Podmiotami współpracy są:

- 1/ Rada i Komisje Rady, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Powiatu,
- 2/ Zarząd, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Powiatu wytyczonej przez Radę,
- 3/ Komisja konkursowa w zakresie przeprowadzania konkursu na realizację zadań zleconych przez Powiat oferentom oraz przedkładania Zarządowi propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji,
- 4/ Wydział Edukacji, Spraw Społecznych, Obywatelskich i Promocji, w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy Powiatem a podmiotami programu,
- 5/ naczelnicy wydziałów Starostwa oraz jednostki organizacyjne Powiatu w zakresie bieżącej współpracy z podmiotami programu w ramach swoich kompetencji określonych w regulaminach lub statutach,
- 6/ organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy realizujące cele statutowe na terenie Powiatu.

§ 5.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY I FORMY WSPÓŁPRACY

1. Powiat prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi na terenie Powiatu działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu. Współpraca Powiatu z podmiotami programu może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zlecaniu realizacji zadań publicznych i może odbywać się w formach:

- 1/ powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2/ wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Współpraca pozafinansowa Powiatu może polegać na:

- 1/ działaniach informacyjnych realizowanych poprzez: publikowanie na stronie internetowej Powiatu wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Powiat, jak i przez podmioty programu,
- 2/ organizowaniu spotkań informacyjnych rozumianych, jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywaniu współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
- 3/ przekazywaniu informacji za pośrednictwem lokalnych mediów o realizacji zadań publicznych,
- 4/ zamieszczaniu przez podmioty programu otrzymujące dotacje na realizację zadań publicznych, we wszelkich materiałach promocyjno-informacyjnych zapisu o sfinansowaniu lub dofinansowaniu zadań przez Powiat,
- 5/ informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł.
- 5/ prowadzeniu i aktualizowaniu bazy danych organizacji pozarządowych mających siedzibę na terenie Powiatu,
- 6/ prowadzenie konsultacji, udzielanie informacji oraz pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych,
- 7/ podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
- 8/ udzielaniu przez Powiat rekomendacji, obejmowaniu przez Starostę Brzezińskiego patronatem itp.,
- 9/opiniowaniu i konsultowaniu opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań,
- 10/ promocji działalności podmiotów programu.

4. Współpraca między Powiatem a podmiotami programu dotyczy zadań określonych w art.4 ustawy, w szczególności zadań własnych Powiatu, w następujących obszarach:

- 1) promocji i organizacji wolontariatu,
- 2) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i nieodpłatnej mediacji oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa,
- 3) działalności charytatywnej,
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 5) ochrony i promocji zdrowia,
- 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 7) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
- 8) działalności na rzecz osób w wieku 65+
- 9) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 10) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 11) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 12) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 13) turystyki i krajoznawstwa,
- 14) ratownictwa i ochrony ludności,
- 15) upowszechniania i ochrony praw konsumentów,
- 16) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 17) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
- 18) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,

19) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1–19.

5. Współpraca w okresie obowiązywania niniejszego programu odbywać się będzie w szczególności w zakresie:

1/ kultury fizycznej i sportu, w tym wspierania organizacji imprez sportowych, jak i rekreacyjnych, upowszechniania kultury fizycznej i sportu, organizacji wolnego czasu i aktywizacji osób starszych, dzieci i młodzieży – w tym niepełnosprawnej,

2/ kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji, organizowania imprez kulturalnych o zasięgu powiatowym, promocji powiatu,

3/ promocji i ochrony zdrowia, w tym wspierania idei prozdrowotnych, promocji zdrowia psychicznego i przeciwdziałania zaburzeniom psychicznym, prowadzenia zajęć dla osób i dzieci niepełnosprawnych,

4/ działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,

5/ pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom, osobom w trudnej sytuacji życiowej, osobom starszym, osobom niepełnosprawnym oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, ograniczania marginalizacji i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych, wspierania działań mających na celu poprawę sprawności intelektualnej i fizycznej oraz aktywności społecznej osób starszych i niepełnosprawnych,

6/ przeciwdziałania patologiom społecznym,

7/ nauki, oświaty i edukacji, w tym działania na rzecz osób w wieku 50+,

8/ nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej.

2. Wymienione zadania stanowią otwarty katalog, który może być poszerzony o inne działania wymienione w ustawie bez konieczności wprowadzania zmian zapisach niniejszego programu.

6. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

7. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie projektu budżetu na 2022 r.

8. Zarząd powoła komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu oraz przedłożenia Zarządowi propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji. Wyboru ofert dokona Zarząd.

9. W skład komisji konkursowej wchodzi:

1/ przedstawiciel desygnowany przez Zarząd - przewodniczący,

2/ przedstawiciel desygnowany przez Zarząd - członek

3/ przedstawiciele wydziałów Starostwa w ramach merytorycznych priorytetów,

4/ 2 przedstawicieli podmiotów programu nie biorących udziału w konkursie.

.

10. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.

11. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

.

12. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

13. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.

14. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:

- 1/ formalna weryfikacja złożonych ofert,
- 2/ merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
- 3/ propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty. .

15. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

16. Komisja konkursowa przedstawia Zarządowi propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.

§ 6.

ŚRODKI FINANSOWE

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych będzie określana w uchwale budżetowej Powiatu na 2022 r.

2. Poszczególne zadania zlecane podmiotom programu finansowane będą ze środków własnych przewidywanych w budżecie Powiatu w następujących działach, rozdziałach i paragrafach:

- 1) w zakresie ochrony, profilaktyki i promocji zdrowia (dział 851 rozdział 85195 § 2360) środki finansowane w wysokości **4 000 zł**,
- 2) w zakresie upowszechnienia kultury fizycznej i sportu (dział 926 rozdział 92695 § 2360) środki finansowane w wysokości **17 000 zł**,
- 3) w zakresie polityki społecznej (dział 853 rozdział 85395 § 2360) środki finansowania w wysokości **6 000 zł**,
- 4) w zakresie wspierania kultury oraz ochrony dóbr kultury i tradycji (dział 921 rozdział 92195 § 2360) środki finansowane w wysokości **7 000 zł**,
- 5) w zakresie wspierania nauki, oświaty i edukacji (dział 801 rozdział 80195 § 2360) **6 000 zł**,
- 6) dofinansowanie kosztów funkcjonowania Warsztatów Terapii Zajęciowej z budżetu powiatu w wysokości **68 400,00zł.** (dział 853 rozdział 85311 § 2580),
- 7) sfinansowanie zadań realizowanych przez organizację pozarządową, a wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U z 2021r. poz. 945) – dotacja z budżetu państwa:
 - a) na zadania z zakresu edukacji prawnej w wysokości **3 960,00 zł** (dział 755 rozdział 75515 § 2360);
 - b) na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa oraz nieodpłatnej mediacji przez organizację pozarządową w wysokości **60 060,00 zł** (dział 755 rozdział 75515 § 2360).

3. Zarząd określi, w ramach zadań priorytetowych wymienionych w programie, szczegółowe rodzaje zadań publicznych przewidzianych do zlecenia, formę zlecenia oraz wysokość środków na poszczególne zadania.

§ 7.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Powiat współpracuje z podmiotami programu w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Na rok 2022 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

1/ kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

a/ podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych,

b) wspólne przedsięwzięcia z organizacjami pozarządowymi mające zasięg co najmniej powiatowy w zakresie rozwoju kultury,

c) promocja Powiatu poprzez organizowanie oraz uczestnictwo w festiwalach, prezentacjach lub przeglądach krajowych i zagranicznych, a w szczególności zorganizowanie imprezy w ramach obchodów rocznicy powstania Powiatu,

d) kultywowanie tradycji ludowych, wspieranie tradycji kulturalno-społecznych Powiatu,

e) wspieranie działań na rzecz ochrony dziedzictwa narodowego, w tym dbałość o ochronę zabytków;

2/ wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i turystyki:

a) popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych, sportowo-obronnych i sportowo-rekreacyjnych,

b)współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych,

c) współpraca ze stowarzyszeniami kultury fizycznej przy organizowaniu konkursów, imprez sportowych,

d) sport szkolny;

e) popularyzacja działań w zakresie krajoznawstwa i turystyki;

3/ ochrona, profilaktyka i promocja zdrowia:

a) działania podejmowane w zakresie popularyzacji i wdrożenia postawy zrozumienia i akceptacji oraz przeciwdziałaniu dyskryminacji osób z niepełnosprawnością intelektualną i zaburzeniami psychicznymi,

b) działania zmierzające do upowszechniania wiedzy z zakresu pierwszej pomocy,

c) działania promujące zdrowy styl życia;

4/ wspieranie nauki, oświaty i edukacji:

a) wspieranie zadań realizowanych w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku,

b) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,

c) wspieranie zadań podnoszących innowacyjność i efektywność działań edukacyjnych.

5/ zadania z zakresu pomocy społecznej

a) wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym rehabilitacja społeczna oraz integracja osób niepełnosprawnych w środowisku,

b) wspieranie samopomocowych projektów służących rozwojowi form wsparcia społecznego dla osób starszych i samotnych

6/ zadania z zakresu świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej.

a/ działania zmierzające do podnoszenia świadomości prawnej społeczeństwa,

b/ zadania z zakresu edukacji prawnej,

b/ prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i nieodpłatnej mediacji.

§ 8

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2022 rok obowiązuje od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

§ 9

SPOSÓB I OCENA REALIZACJI PROGRAMU

1. Wydziały Starostwa oraz jednostki organizacyjne powiatu prowadzą bezpośrednią współpracę z podmiotami programu, która w szczególności polega na:

- 1/ przygotowaniu i prowadzeniu konkursów na realizację zadań publicznych,
- 2/ / podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z podmiotami programu.

2. Głównym koordynatorem współpracy powiatu z podmiotami programu jest Wydział Edukacji, Spraw Społecznych, Obywatelskich i Promocji, który odpowiada za:

- 1/ koordynację spraw z zakresu współpracy,
- 2/ konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych.

3. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji programu zajmują się poszczególne wydziały Starostwa oraz jednostki organizacyjne powiatu, natomiast Wydział Edukacji, Spraw Społecznych, Obywatelskich i promocji dokona oceny realizacji programu w sprawozdaniu przedkładanym Zarządowi, a w terminie do 30 kwietnia 2022 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu w roku 2021.

4. Sprawozdanie zawiera wskaźniki efektywności realizacji Programu, dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby organizacji składających oferty;
- 3) liczby złożonych ofert;
- 4) liczby odrzuconych ofert;
- 5) liczby zawartych umów z organizacjami;
- 6) liczby unieważnionych lub rozwiązanych umów z organizacjami;
- 7) liczby ofert złożonych przez organizacje z własnej inicjatywy;
- 8) liczby osób będących odbiorcami realizowanych przez organizacje zadań publicznych;
- 9) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań publicznych (ogółem oraz z podziałem na poszczególne zadania priorytetowe);
- 10) wysokości środków finansowych wykorzystanych przez organizacje realizujące zleczone zadania.

5. Podmioty programu mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami Powiatu oraz bezpośrednio do Wydziału Edukacji, Spraw Społecznych, Obywatelskich i Promocji. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Powiatu z podmiotami programu.

§ 10

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Pracę nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane w Wydziale Edukacji, Spraw Społecznych, Obywatelskich i Promocji, który przygotował harmonogram jego tworzenia oraz tryb i terminy konsultacji programu.
2. Harmonogram prac nad przygotowaniem Programu określił terminy dotyczące:
 - 1/ opracowanie projektu Programu,
 - 2/ skierowanie projektu Programu do konsultacji,
 - 3/ rozpatrzenie złożonych opinii i uwag do projektu,
 - 4/ przedłożenie projektu Programu Zarządowi i skierowanie pod obrady Rady.
3. Po uchwaleniu przez Radę Program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu.

§ 11

KONTROLA REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH PRZEZ ORGANIZACJE

1. Zarząd sprawuje kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty programu poprzez:
 - 1/ egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach oraz niniejszym Programie,
 - 2/ analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań,
 - 3/ ocenę efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
 - 4/ ocenę dotyczącą właściwego ujmowania w działaniach informacyjno-promocyjnych informacji o dofinansowaniu lub sfinansowaniu realizacji zadania publicznego przez Powiat,
 - 5/ egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu niewykorzystanych środków lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Programem, w zakresie współpracy Powiatu z podmiotami programu stosuje się przepisy ustawy.
2. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Zarząd.